

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом ГБПОУ «Волгоградский
 технический колледж»
 № 281-7 от 7.10.2024 г.

**Порядок реализации права обучающихся
 ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»
 на обучение по индивидуальному учебному
 плану**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано:			
Ведущий юрисконсульт	Федорова Е.В.	<i>Е.В. Федорова</i>	6.09.2024
Согласовано:			
Заместитель директора по учебно-методической работе	Иваненко Н.А.	<i>Н.А. Иваненко</i>	6.09.2024
Заместитель директора по практическому обучению	Самарская Т.О.		
Начальник учебного отдела	Панкова Л.А.	<i>Л.А. Панкова</i>	6.09.2024
Начальник учебно-методического отдела	Клинова О.В.	<i>О.В. Клинова</i>	6.09.2024
Начальник правового отдела	Гирчева Н.И.	<i>Н.И. Гирчева</i>	6.09.2024
Рассмотрено:			
Советом студенческого самоуправления Протокол № <u>3</u> от <u>3.10.2024</u>	<i>Советом студенческого самоуправления от 7.10.2024</i>		

г. Волгоград, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, регламентирует основания, условия и порядок реализации прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану и ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ СПО – программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программ подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский технический колледж» (далее – Порядок, Колледж).

1.2. Порядок разработан на основе Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБПОУ «Волгоградский технический колледж».

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

Ускоренное обучение - обучение по основной образовательной программе, осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося, его способностей.

1.4. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления обучающимся дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение студентом учебных дисциплин, МДК, практик, ПМ, предусмотренных учебным планом по профессии или специальности.

1.5. Право на обучение по индивидуальному учебному плану может предоставляться обучающимся по очной и заочной формам обучения.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из средств реализации академических прав обучающегося на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.7. Право на обучение по ИУП предоставляется любому обучающемуся в Колледже независимо от причин возникновения потребности в обучении по ИУП.

Причины возникновения потребности в обучении по ИУП:

- ускоренное обучение;
- наличие у обучающихся академической задолженности;

- состояние здоровья.

1.8. Для реализации права на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся подает заявление на имя директора Колледжа, согласованное с заместителем директора по учебно-методической работе, заместителем директора по производственному обучению, заведующим соответствующей кафедрой (Филиалом).

В заявлении обучающийся указывает основания перевода и прилагает документы, подтверждающие обоснованность перевода на индивидуальный учебный план обучения (Приложение 1).

Заявление несовершеннолетнего обучающегося, должно быть согласовано с его родителями (законными представителями) путем фиксации своего согласия рукописной надписью «С решением сына (дочери) согласен (согласна)» на заявлении.

1.9. Студентам, обучающимся за счет средств бюджета Волгоградской области и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.10. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану студента, обучающегося по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов, обучающихся по ускоренному обучению.

1.11. При реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по отдельно взятой учебной дисциплине, МДК, практике, ПМ, так и по комплексу учебных дисциплин и ПМ учебного плана по профессии или специальности.

1.13. Индивидуальный учебный план составляется аттестационной комиссией соответствующей кафедры, с учетом реальных возможностей и потребностей обучающегося, согласовывается заместителями директора по учебно-методической работе и утверждается директором Колледжа в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа.

1.14. После утверждения ИУП заведующий кафедрой в течение 3 рабочих дней знакомит преподавателей и обучающегося со сроками ИУП под подпись, и выдает им копии ИУП.

1.15. На основании ИУП преподаватели в течение 3 рабочих дней с даты ознакомления с ИУП составляют индивидуальный график обучения по своей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике с указанием контрольных точек (Приложение 4). Контроль выполнения индивидуального учебного графика осуществляет преподаватель, результаты контроля доводит до сведения заведующего кафедрой.

1.16. Обучающийся обязан в течение 3 рабочих дней с даты ознакомления с ИУП ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практики, и в течение одной недели после ознакомления с учебно-методическим обеспечением согласовать с преподавателем, ведущим

соответствующую учебную дисциплину / профессиональный модуль, практику индивидуальным учебным графиком.

1.17. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2. Организация процесса обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Содержание индивидуального учебного плана предусматривает:

- выполнение обучающимся основных контрольных точек по учебным дисциплинам, МДК, практик, ПМ, в обозначенные преподавателем сроки;
- обязательное посещение учебных занятий;
- обязательное прохождение всех видов практик в установленные сроки;
- посещение консультаций преподавателей;
- ежемесячный отчет заведующей соответствующей кафедрой с 1 по 5 число каждого месяца заместителю директора по учебно-методической работе о выполнении индивидуального учебного плана студентом.

2.2. Индивидуальный учебный план по образовательной программе включает следующие элементы (Приложение 3):

- наименование дисциплин (модулей) и их распределение по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения;

- общая трудоемкость дисциплин вариативного цикла основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемых образовательной организацией среднего профессионального образования, должна быть в объеме не менее указанного в соответствующем Федеральном государственном образовательном стандарте по направлению подготовки (специальности);

- временной ресурс на реализацию видов практик;
- форма промежуточной аттестации;
- фамилия и инициалы преподавателя
- срок освоения.

2.3. Преподаватели, организующие работу Обучающегося по индивидуальному учебному плану, отчитываются ежемесячно на заседании кафедры о его выполнении. Заведующий кафедрой информирует заместителя директора по учебно-методической работе и заместителя директора по производственному обучению.

2.4. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий самостоятельной работы студента, прием зачета, экзамена или отчета по практике осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, МДК, практики, ПМ.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме, включающей разные виды практик. Посещение некоторых учебных занятий может быть заменено написанием рефератов,

контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам дисциплины или МДК.

2.6. Учебную и производственную практики обучающийся по ИУП обязан отработать в полном объеме. Предлагаю

2.7. Обучаясь по индивидуальному учебному плану, обучающийся обязан выполнять по каждой учебной дисциплине, МДК, практике, ПМ все виды заданий, предусмотренных программами, и проходить все виды аттестации, предусмотренные учебным планом по образовательной программе.

2.8. Студент аттестуется при условии выполнения всех заданий, предусмотренных программой учебной дисциплины, практики, ПМ в установленные индивидуальным планом сроки.

Экзамены, зачеты и другие виды промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом, проводятся для обучающегося на общих основаниях. Продление промежуточной аттестации при предоставлении индивидуального учебного плана и служит предметом отдельного рассмотрения. Индивидуальный учебный план обучения может предусматривать иные сроки (в том числе и досрочные) сдачи зачётов и экзаменов студентом за семестр по сравнению со сроками, установленными календарным учебным графиком по профессии или специальности. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, МДК, практикам и ПМ заносятся в ведомость группы, в которой он числился до перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, если сроки промежуточной аттестации группы совпадают со сроком аттестации студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, либо в направлении или отдельную ведомость при сдаче экзамена (квалификационного), выданные заведующим соответствующей кафедры, при несовпадении сроков аттестации, а также в зачетную книжку студента.

2.9. В случае нарушения обучающимся установленных сроков прохождения контрольных точек индивидуального графика обучения, преподаватель оформляет докладную записку на имя заведующего кафедрой и информирует куратора. Куратор выясняет причину нарушения индивидуального графика, и получает письменные объяснения от студента.

2.10. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебно-методической работе вправе ходатайствовать о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

2.11. Решение о досрочном прекращении обучения по индивидуальному учебному плану студента оформляется приказом директора Колледжа.

2.12. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану, предусматривающему завершение обучения по профессии или специальности, проходят по завершении всех видов промежуточной аттестации данного плана, или в сроки, установленные календарным учебным графиком по соответствующей профессии или специальности.

2.13. Заведующий кафедрой напротив фамилии студента в журнале учебных занятий на странице «Список обучающихся» делает отметку «Перевод на ИУП до (дата), приказ №__от__».

2.14. Оригинал ИУП после окончания срока, на который он представлен вкладывается в личное дело обучающегося с отметкой о выполнении / невыполнении ИУП.

3. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО

3.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование,

3.2 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Порядком.

3.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

3.4. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом Колледжа по соответствующей форме обучения.

3.5. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом Колледжа по форме получения образования.

3.6. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО – программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий

срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом Колледжа по соответствующей форме обучения.

3.7. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

3.8. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

3.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (Приложение 2).

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в Колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Колледжа.

4. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

4.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в Колледж соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой Колледжем согласно Положению о порядке перезачета предметов, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, Практик, профессиональных модулей.

4.2. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом по Колледжу.

4.3. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим

учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.4. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании Колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.5. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае в приказе определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

5 Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

5.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

5.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается в Колледже для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

5.3. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается в приказе по Колледжу.

5.4. Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных технологий обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором Колледжа.

5.5. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом

устанавливается Колледжем.

5.6. Срок получения СПО по индивидуальному учебному плану обучающихся по ФГОС - ТОП-50, не относящихся к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, не может быть более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

5.7. В случае перевода обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему увеличение количества зачетных единиц, осваиваемых в течение года, а, следовательно, и сокращение общего срока обучения, увеличение стоимости платных образовательных услуг, оказываемых за один учебный год, возможно при неизменной полной стоимости, скорректированной на уровень инфляции.

Приложение 1

Директору ГБПОУ «Волгоградский
технический колледж»
Кантур В.А.

студента группы _____

(ФИО полностью)

)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному
плану на период с _____ по _____ в связи с

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен (а), согласен (а) и обязуюсь выполнять.

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-
методической работе

Заместитель директора по

производственному обучению

Заведующий кафедрой

« _____ »

Приложение 2

Директору ГБПОУ «Волгоградский
технический колледж»
Кантур В.А.

студента группы _____

(ФИО полностью)

)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по образовательной программе в
ускоренные сроки освоения по специальности/профессии
_____ очной/заочной формы обучения
на бюджетной/договорной основе.

Предыдущее образование: _____

_____.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен (а), согласен (а) и обязуюсь выполнять.

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-
методической работе

Заместитель директора по
производственному обучению

Заведующий кафедрой

« _____ »

Приложение 3
Форма индивидуального учебного
плана обучения студента

комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «Волгоградский
технический колледж»
_____ В.А. Кантур
«_____» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ИУП)
ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА**

(фамилия, имя, отчество)

Образовательная программа _____
Специальность/профессия _____
Курс _____ семестр _____ (20__/20__ учебный год)
Форма обучения _____

№ п/п	Наименование дисциплины, МДК, практики, ПМ	Форма промежут очной аттестаци и	Кол-во часов (общий объем учебной нагрузки)	Фамилия и инициалы преподавателя	Срок освоения
1.					
2.					
3.					
4.					

ИУП составил: _____

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-
методической работе

Заместитель директора по
производственному обучению

Председатель ЦК

Приложение 4
Форма индивидуального
графика обучения

комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «Волгоградский
технический колледж»
_____ В.А. Кантур
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)
Образовательная программа _____
Специальность/профессия _____
Курс _____ семестр _____ (20__ /20__ учебный год)
Форма обучения _____

Наименование учебной дисциплины, МДК, практики _____
Приказ № _____ от _____

№ п/ п	Раздел. Тема.	Форма контроля (реферат, тест, задачи и тд)	Дата/оценка		

СОГЛАСОВАНО
зам. директора по УМР _____ (подпись, дата) _____ ФИО
зав. кафедрой _____ (подпись, дата) _____ ФИО

РАЗРАБОТАН
Преподаватель _____ (подпись, дата) _____ ФИО

ОЗНАКОМЛЕН(А)
Обучающийся _____ (подпись, дата) _____ ФИО